




IPMA®
**DÉCOUVREZ LES CERTIFICATIONS EN
GESTION DE PROJETS, PROGRAMMES ET PORTEFEUILLES**

Soirée débat de la SMP du 15 juin 2021



Connaissez-vous la diversité
des compétences requises dans
la gestion de projets, de
programmes ou de
portefeuilles ?

Vos compétences peuvent-elles
être démontrées à partir de la
pratique vécue ?

Avez-vous réfléchi aux
compétences que vous
possédez ?

Compétences des individus

à l'exemple de la gestion de projet

Contexte

- 4.3.1 Stratégie
- 4.3.2 Gouvernance, structures et processus
- 4.3.3 Conformité, normes et règlements
- 4.3.4 Pouvoir et intérêts
- 4.3.5 Culture et valeurs

Personnes

- 4.4.1 Autoréflexion et autogestion
- 4.4.2 Intégrité personnelle et fiabilité
- 4.4.3 Communication personnelle
- 4.4.4 Relations et engagement
- 4.4.5 Leadership
- 4.4.6 Travail d'équipe
- 4.4.7 Conflits et crises
- 4.4.8 Ingéniosité
- 4.4.9 Négociation
- 4.4.10 Orientation résultats

Pratiques

- 4.5.1 Conception de projet
- 4.5.2 Exigences et objectifs
- 4.5.3 Périmètre et contenu
- 4.5.4 Déroulement et délais
- 4.5.5 Organisation, information et documentation
- 4.5.6 Qualité
- 4.5.7 Coûts et financement
- 4.5.8 Ressources
- 4.5.9 Approvisionnement
- 4.5.10 Planification et contrôle
- 4.5.11 Opportunités et risques
- 4.5.12 Parties prenantes
- 4.5.13 Changement et transformation

Description des compétences

Architecture de la swiss.ICB4

3 domaines

Management de projet - Management de programme - Management de portefeuille

3 secteurs de
compétence par domaine

contexte

personnes

pratiques

28 resp. 29 compétences

5 compétences

10 compétences

13 resp. 14 compétences

Indicateurs de
compétence

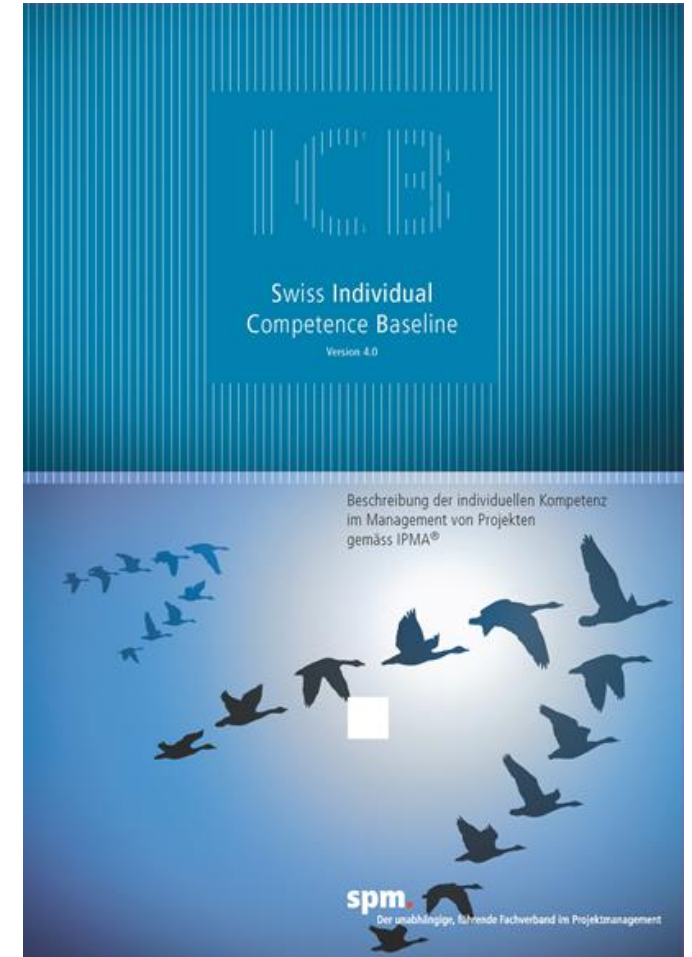
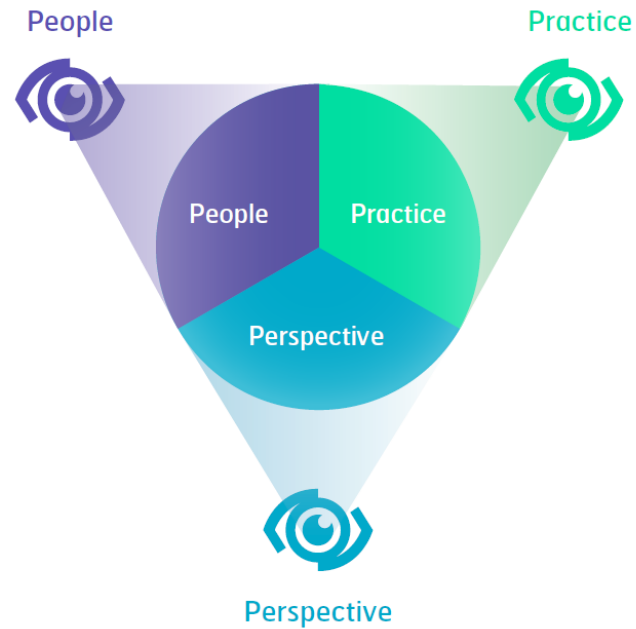
entre 3 et 7 indicateurs de compétence par compétence

Mesures

un nombre gérable de mesures par indicateur de compétence

Le référentiel de compétences individuelles

dans le management
de projet
de programme
de portefeuille



Comment l'IPMA comprend-elle le terme « **compétence** » ?

Les compétences individuelles consistent à appliquer des connaissances, des savoir-faire et des aptitudes afin d'atteindre les résultats souhaités.

- La **connaissance** est la collecte d'informations et l'expérience que l'individu possède. Par exemple, la compréhension du concept d'un diagramme de Gantt peut être considérée comme une connaissance.
- Le **savoir-faire** est l'aptitude technique spécifique qui permet à un individu d'exécuter une tâche. Par exemple, être en mesure de construire un diagramme de Gantt peut être considéré comme un savoir-faire.
- L'**aptitude** est la prestation efficace des connaissances et des savoir-faire dans un contexte donné. Par exemple, être en mesure de concevoir et de gérer avec succès un calendrier de projet peut être considéré comme une aptitude.

Compétence ne se limite pas aux qualifications formelles et acquises à l'extérieur. Cela se voit dans la pratique.

Que pouvez-vous faire d'autre avec les documents IPMA et VZPM ?

Auto-évaluer vos compétences en matière de gestion de projets, de programmes et de portefeuilles et combler vos éventuelles déficits

Dans votre entreprise, vous pouvez ...

... combler les **postes des projets** avec du personnel compétent.

... développer votre **personnel de projet**.

... mettre en place un **système de rémunération**.

... rédiger un programme pour un séminaire ou un cours de **formation**.

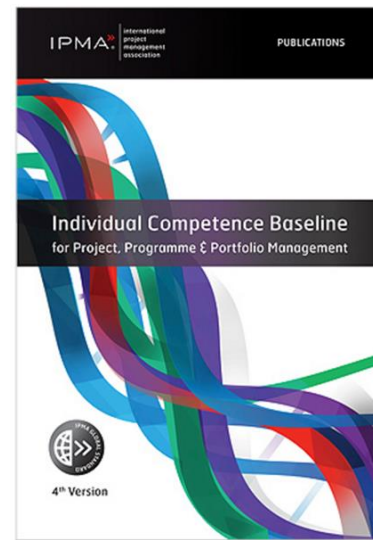
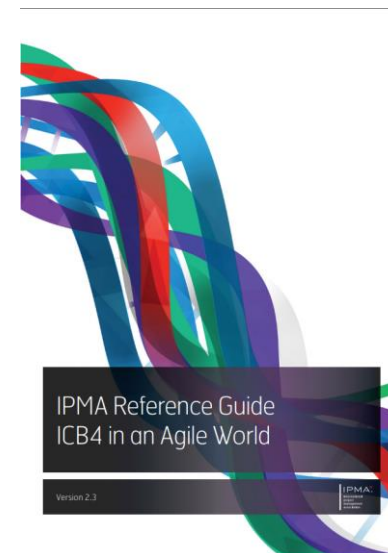
Peut-être, vous pouvez trouver encore d'autres choses à dire à ce sujet.



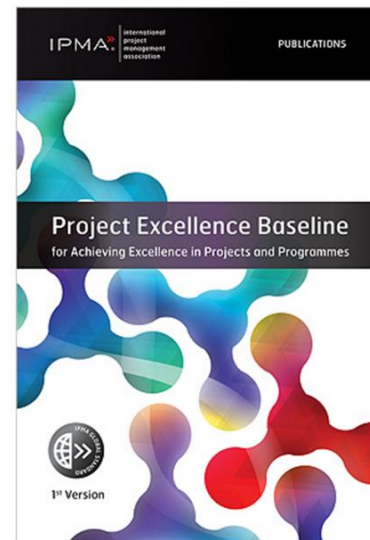
Le monde de l'IPMA

72 Associations membres
49 Organismes de certification

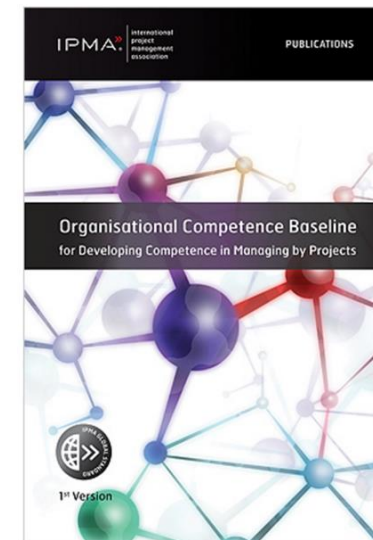
Les normes de l'IPMA



individus



équipes



entreprises

Go to the **new**
IPMA Global Awards **website**
www.awards.ipma.world



IPMA®
Global
Project
Excellence
Award



IPMA®
Global
Individual
Award



IPMA®
Global
Research
Awards

IPMA Awards

Évènements et autres activités de l'IPMA



Global PM Days

[2021 | RESOURCEFULNESS]

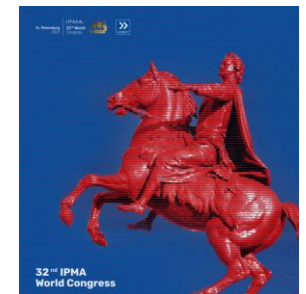
May 29-30, 2021

ONLINE CONFERENCE

www.become.pm/globalpmdays




IPMA®
Young Crew



IPMA Special Interest Groups





Connaissez-vous la diversité
des compétences requises dans
la gestion de projets, de
programmes ou de
portefeuilles ?

Vos compétences peuvent-elles
être démontrées à partir de la
pratique vécue ?

Avez-vous réfléchi aux
compétences que vous
possédez ?

La certification IPMA, pourquoi?

Avantages pour les titulaires de certificats

- Qualification basée sur la connaissance de la gestion de projet, de programme et/ou de portefeuille
- Preuve de compétence par un certificat reconnu au niveau international
- Sécurité de l'emploi
- Amélioration des chances sur le marché du travail

Avantages pour les organisations

- Norme de qualité comparable pour le personnel de gestion de projet, de programme et de portefeuille
- Une compréhension uniforme au sein de l'entreprise
- Preuve de compétence en tant qu'instrument de marketing



Certificats possibles

DOMAIN			
NIVEAU	MANAGEMENT DE PROJET	MANAGEMENT DE PROGRAMME	MANAGEMENT DE PORTEFEUILLE
A	CERTIFIED PROJECT DIRECTOR	CERTIFIED PROGRAMME DIRECTOR	CERTIFIED PORTFOLIO DIRECTOR
B	CERTIFIED SENIOR PROJECT MANAGER	CERTIFIED SENIOR PROGRAMME MANAGER	CERTIFIED SENIOR PORTFOLIO MANAGER
C	CERTIFIED PROJECT MANAGER		
D	CERTIFIED PROJECT MANAGEMENT ASSOCIATE		

Compétence-clé en gestion de projet

IPMA Level A - Certified Project Director

Vous devez être en mesure de gérer des projets **très complexe**, des programmes ou des portefeuilles d'un niveau stratégique.

IPMA Level B - Certified Senior Project Manager

Vous devez être en mesure de gérer des projets **complexes**.

IPMA Level C - Certified Project Manager

Vous devez être en mesure de gérer un projet de **complexité limitée** ou un sous-projet s'inscrivant dans le cadre d'un projet complexe.

IPMA Level D - Certified Project Management Associate

Vous disposez de **connaissances** en management de projet en relation avec les éléments de connaissance décisifs.

IPMA Level A-C

Indicateurs de complexité

- Objectifs et évaluation du résultat
- Processus, méthodes, outils et techniques
- Ressources et financement
- Opportunités et risques
- Parties prenantes et intégration
- Relations avec l'organisation permanente
- Contexte culturel et social
- Leadership, travail en équipe et décisions
- Degré d'innovation et conditions générales
- Besoin de coordination



	Etapes de certification	Level D	Level C	Level B	Level A
1	Demande				
	Auto-évaluation				
	Executive Summary Report				
2	Examen par écrit				
3	Rapport				
4	Interview				

Vue d'ensemble des processus de certification

Etape	Activité	Exécution par	Durée approximative
1	Demande d'obtention du certificat		
	Envoyer la demande avec Curriculum Vitae, liste des projets, programmes et/ou portefeuilles, références et autoévaluation	Candidat	Date limite d'inscription
	Examiner la demande et communiquer la décision concernant l'obtention ainsi que réclamer l'Executive Summary Report en cas de décision favorable	VZPM	2-3 semaines
	Rédiger et envoyer l'Executive Summary Report	Candidat	1 mois
	Evaluer l'Executive Summary Report et communiquer la décision finale d'accession à la certification	VZPM	3-4 semaines
2	Examen écrit		
	Passer l'examen écrit	Candidat	Date de l'examen
	Evaluer l'examen et communiquer le résultat	VZPM	4-5 semaines
3	Rapport		
	Rédiger et envoyer le rapport	Candidat	6-8 semaines
	Evaluer le rapport et communiquer le résultat de l'évaluation	VZPM	1 mois
4	Interview		
	Se présenter à l'interview	Candidat	Date de l'interview
	Procéder à l'évaluation finale de la certification et communiquer le résultat	VZPM	2-3 semaines

IPMA Level B et C

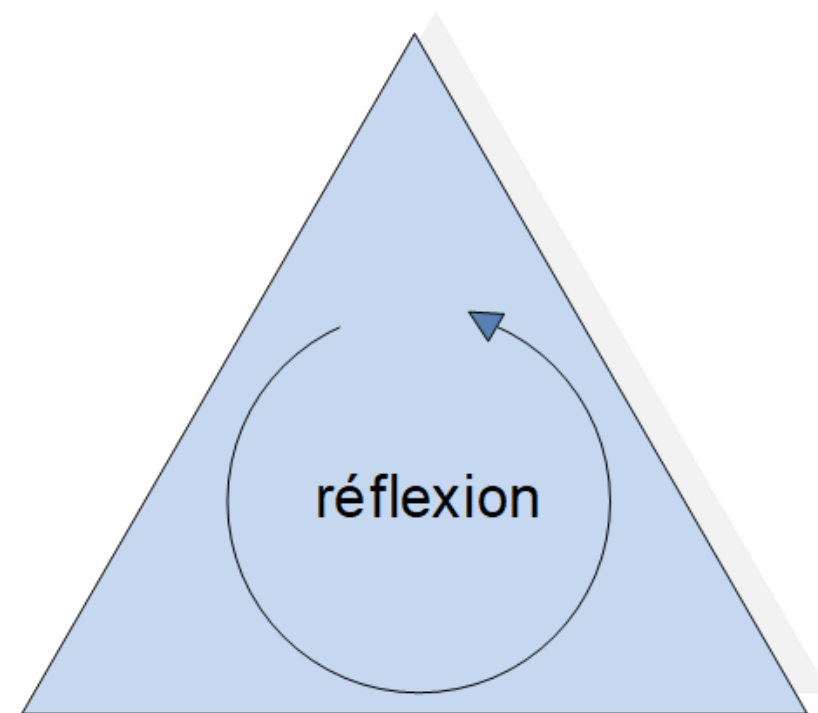
Processus de certification

Méthodologie STAR

dans rapport et interview

Situation / **T**ask

situation de départ, charge, objectif



Action

façon de procéder
action

Result

résultat
effet

Réception du certificat

Level A, B et C

- Preuve de **80% des compétences** ...
 - dans un environnement très complexe pour IPMA Level A®
 - dans un environnement complexe pour IPMA Level B®
 - dans un environnement relative complexe pour IPMA Level C®
- Une compétence est réputée prouvée lorsqu'au moins **50% des indicateurs de compétences** ont été prouvés.
- La preuve des indicateurs de compétence par compétence peut s'effectuer via plusieurs étapes.
- **Chaque étape de certification** doit être réussi.

Level D

- Preuve du **savoir dans 80% des compétences**

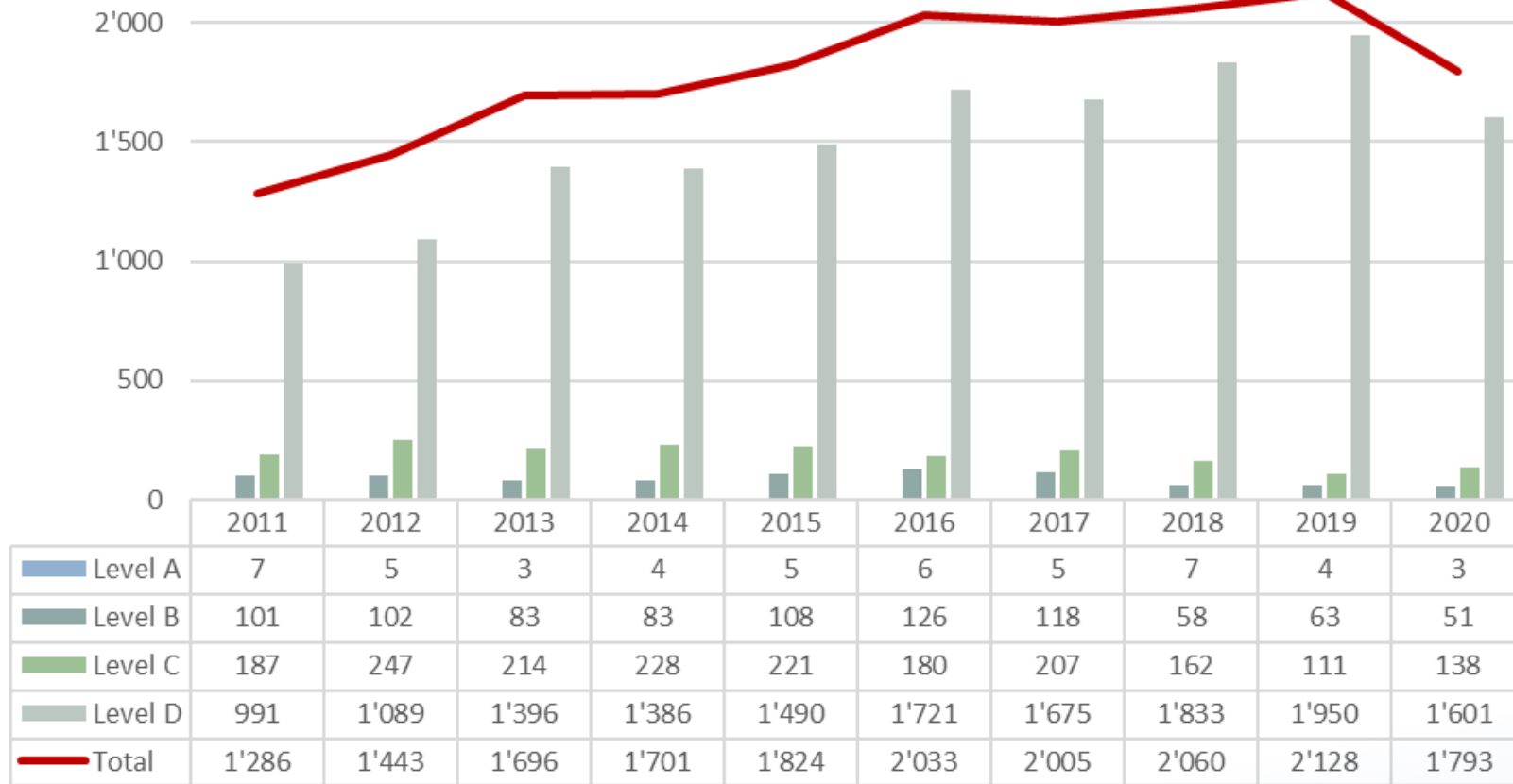




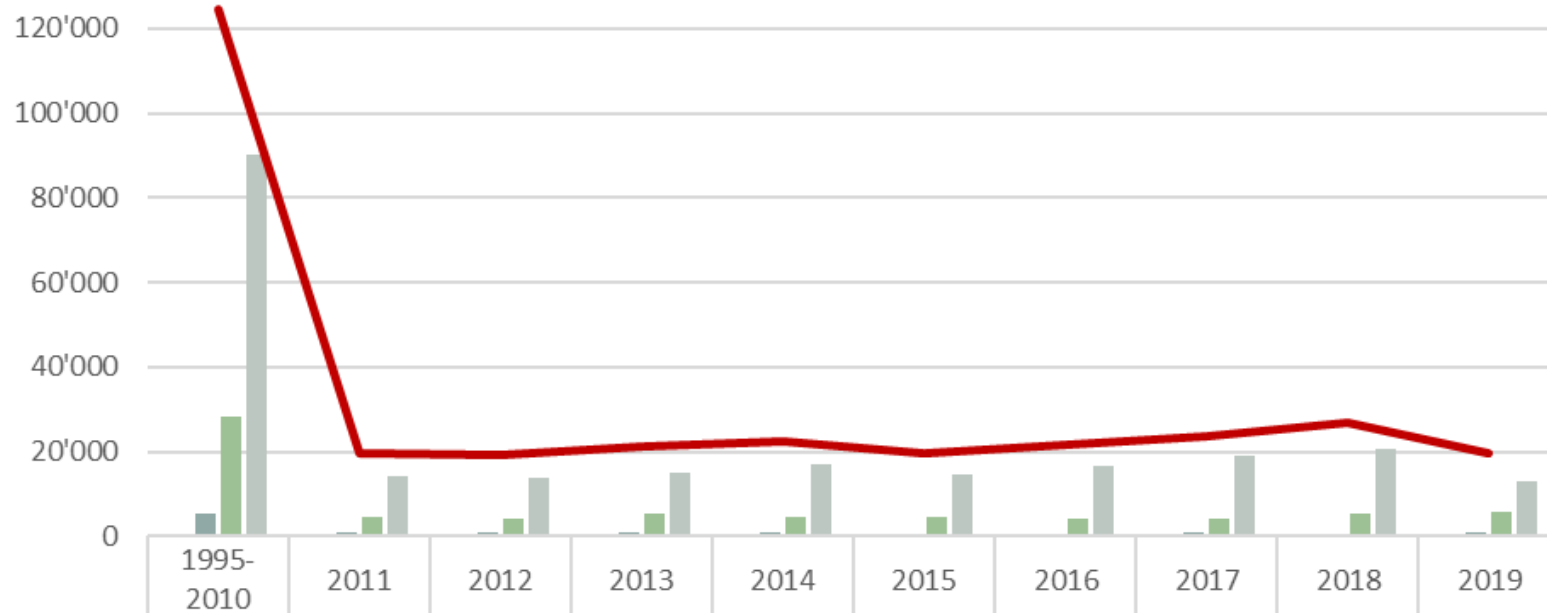
Badges numériques

- Introduction de la technologie numérique
- Affichage des compétences
- Planification 2021
 - Mise en place d'une plateforme informatique en ligne
 - Délivrance de badges pour les précédemment certifiées
 - Les certifiés reçoivent leurs badges

A screenshot of a web browser showing a digital badge on the Credly platform. The browser address bar shows the URL: https://www.credly.com/badges/a20ff242-8740-4ef1-944e-71758968cfc7/linked_in. The badge is issued to Magdalena Gawlak on 25 April 2021. The badge itself is circular with a blue and green border, featuring the IPMA logo and the text "LEVEL B CERTIFIED" and "CERTIFIED SENIOR PROJECT MANAGER". The badge is titled "IPMA Best Practice Week moderator" and is issued by the International Project Management Association (IPMA). The description states: "The yearly IPMA virtual event focused on prevailing topics of and around project management. IPMA brings together best practices from all around the world to build sustainable business practices." The skills listed are Communication, Moderating And Responding To Feedback, and Project Management. The earning criteria is "Moderator of conference sessions". The type of the badge is "Experience".



IPMA Level A-D
22'860 certificats initiaux
jusqu'à la fin 2020



IPMA Level A-D
environ 318'000 certificats initiaux
d'ici à la fin de 2019

IPMA Level A-D Recertification

Pourquoi?

Maintien des qualifications dans le management de projet, de programme et/ou de portefeuille et leur confirmation vers l'extérieur

Quand?

après 5 ans

Contenu

Preuve d'expérience pratique en gestion de projet, de programme et/ou de portefeuille au niveau du rôle spécifique et de la complexité

175 heures de formation continue

Procédure

Présenter une demande de recertification

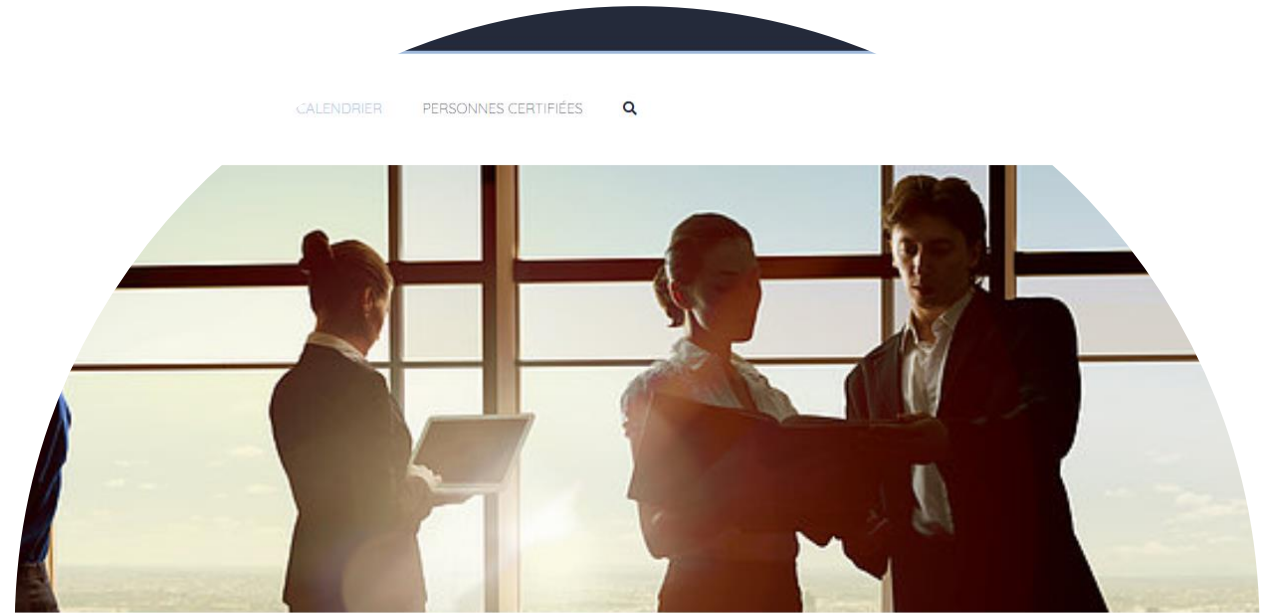
VZPM

Verein zur Zertifizierung von Personen
im Management

Association pour la certification de
personnes en management

Flughofstrasse 50
8152 Glattbrugg

Tel +41 43 810 90 30
info@vzpm.ch
www.vzpm.ch



CALENDRIER PERSONNES CERTIFIÉES

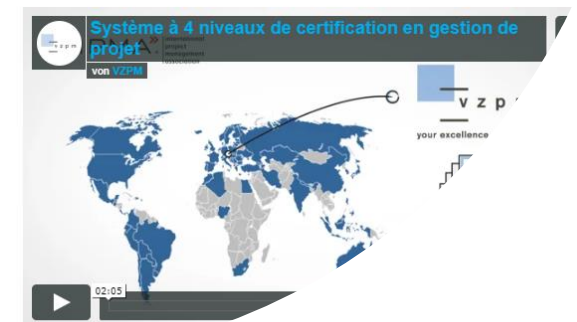



Vidéos des produits des certifications à 4 niveaux de l'IPMA®

Vous trouverez ci-dessous toutes les vidéos des produits de la VZPM. Regardez-les et découvrez nos certifications. Nous serons heureux de répor

Le système de certification à 4 niveaux de l'IPMA en matière de gestion de projets, de programmes et de p

Vous trouverez des informations plus détaillées ici.





Connaissez-vous la diversité
des compétences requises dans
la gestion de projets, de
programmes ou de
portefeuilles ?

Vos compétences peuvent-elles
être démontrées à partir de la
pratique vécue ?

**Avez-vous réfléchi aux
compétences que vous
possédez ?**